



Cefnogi Addysg  
Mewn Ysgolion  
Supporting Education  
in Schools

# Cytundeb Lefel Gwasanaeth Awdurdodau Addysg

2017-2018

Cefnogi TGCh  
mewn ysgolion

Gwerthu  
Trwsio  
Cefnogaeth  
Ymgynghoriad TGCh

# CYTUNDEB LEFEL GWASANAETH 2017/2018 (Awdurdodau Addysg)

## 1. CEFNOGAETH DECHNEGOL

- 1.1 Cefnogaeth dechnegol i unedau heblaw ysgolion a chanolfannau eraill
- 1.2 Cefnogaeth dechnegol i'r fileserver SIMS cynradd
- 1.3 Cefnogaeth dechnegol i'r rhaglen SIMS.net a arsefydlwyd ar beiriannau ysgolion

## 2. CEFNOGAETH SIMS A SYSTEMAU GWYBODAETH RHEOLAETHOL ARALL

- 2.1 Cefnogi'r defnydd o feddalwedd SIMS a phecynnau MIS eraill yn y Swyddfa Fro / Uned Gefnogol
- 2.2 Hyrwyddo a chefnogi'r defnydd o SIMS, a rhaglenni MIS eraill yn yr ysgolion cynradd / arbennig
- 2.3 Patrymlun Hunan Arfarnu / Holiaduron Ar-lein – unedau heblaw ysgolion

## 3. DADANSODDI A CHYNNHYRCHU DATA \*

- 3.1 Darparu gwybodaeth / data cymharol i'r Awdurdod yn seiliedig ar gronfeydd data'r ysgolion
- 3.2 Darparu gwybodaeth / data i staff Consortiwm Addysg ôl-16 (ar ran yr Awdurdod Addysg)

(\* 1 Ebrill 2017 tan 30 Medi 2017)

## SGEDIWL TALIADAU 2017 / 18

	MÔN	GWYNEDD
CEFNOGAETH DECHNEGOL	4,769	10,847
CEFNOGAETH SIMS A SYSTEMAU GWYBODAETH RHEOLAETHOL ARALL	51,175	78,992
DADANSODDI A CHYNNHYRCHU DATA	1,360	1,360
<b>CYFANSWM 2017 / 18 :</b>	<b>57,304</b>	<b>91,198</b>



# 1. CEFNOGAETH DECHNEGOL

	GWASANAETH	LEFEL Y GWASANAETH
1.1	Gwasanaeth trwsio, cynnal a chadw i unedau heblaw ysgolion	<p>Cefnogaeth dechnegol i unedau a leolir mewn ysgolion (megis Unedau Iaith, Hwyr Ddyfodiaid) neu unedau ADY na leolir mewn ysgolion. Bydd y gwasanaethau canlynol ar gael i'r unedau :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gwasanaeth llinell gymorth</li> <li>• Dylunio topoleg rhwydweithiau addas</li> <li>• Cynnal a chadw gwaith ceblo / rhwydweithiau</li> <li>• Arsefydlu, cefnogi a monitro gweithrediad system fileservers</li> <li>• Gweithredu ar gynlluniau i gyflwyno datblygiadau newydd</li> <li>• Gwasanaeth arsefydlu cyfrifiaduron / offer perifferal</li> <li>• Cynnal a chadw, trwsio ac atgyweirio cyfrifiaduron</li> <li>• Cynnal a chadw, trwsio ac atgyweirio offer perifferal</li> <li>• Datrys problemau meddalwedd Microsoft Windows/Office/F-Secure</li> <li>• Gwaredu offer cyfrifiadurol a perifferal</li> <li>• Sicrhau cyswllt i fileservers canolog y Sir</li> <li>• Cefnogaeth estynedig cyn-Arolwg</li> <li>• Cydlynu a monitro trefniadau diogelwch data/systemau</li> <li>• Sefydlu a monitro trefniadau copi-wrth-gefn</li> <li>• Ymgynghoriad ac arweiniad ar ddatblygiad systemau cyfrifiadurol</li> <li>• Cynllun Adnewyddu Bylbiau Taflunwyr</li> </ul>
1.2	Cefnogaeth dechnegol i'r fileserver a'r system SIMS sirol	<p>Pwrcasu, rheoli, gweinyddu a chefnogi'r fileserver canolog sy'n gweithredu fel <b>'fileserver SIMS'</b> i'r sector addysg cynradd. Cefnogaeth i'r caledwedd ac i'r rhaglen SIMS / SQL / FMS a leolir ar y server SIMS Cynradd, drwy arsefydlu rhaglen SIMS.net, rhedeg uwchraddiadau tymhorol, arsefydlu patches ayyb. <i>(Rhagwelir y bydd angen adnewyddu'r server yma bob ryw 5 mlynedd, ac fe gyllidir y gost adnewyddu drwy'r Cytundeb hwn – h.y rhannu'r gost dros 5 mlynedd.)</i></p> <p>Creu 'ysgolion' newydd ar y bas-data SIMS yn unol â rhaglen moderneiddio/trefniadaeth ysgolion yr Awdurdod.</p> <p>Gweinyddu a chynnal a chadw manylion defnyddwyr ar y server SIMS – gan gynnwys diogelwch y data yn seiliedig ar fanylion mewngofnodi a chyfrineiriau athrawon a staff eraill.</p> <p>Sicrhau gweithdrefnau priodol i wneud copiau-wrth-gefn o'r data SIMS cynradd.</p> <p>Cynorthwyo staff yr Awdurdod gyda phrosesau trosglwyddo data rhwng systemau SIMS ysgolion a CAPITA-ONE (B2B / WAV).</p> <p>Monitro trosglwyddiad data o SIMS i HWB drwy'r rhaglen Connect Tool, ac adrodd am fethiannau i'r Swyddfeydd Ardal.</p>
1.3	Cefnogaeth dechnegol i'r rhaglen SIMS.net a leolir ar gyfrifiaduron ysgolion cynradd, canolfannau eraill a swyddogion yr Awdurdod	<p>Cefnogaeth dechnegol i'r rhaglen SIMS.net a rhaglenni MIS eraill (megis Civica, FMS, online Payments ayyb) a arsefydlwyd ar beiriannau ysgolion cynradd a swyddogion yr Awdurdod. <i>(Darperir y gwasanaeth cynnal a chadw'r cyfrifiaduron yr ysgolion fel rhan o'r CLG gydag ysgolion cynradd.)</i></p>

	<p>Datrys problemau a rhedeg 3 uwchraddiad tymhorol SIMS.net a/neu FMS ar bob gweithfan SIMS, a dosbarthu 'patches' cywiro fel bo'r gofyn.</p> <p>Cyfarfod â chost rhaglen mynediad o bell (CentraStage) ar gyfer pob cyfrifiadur sy'n rhedeg SIMS yn y sector gynradd, i fonitro eu perfformiad ac i hwyluso datrysiadau cyflym o broblemau ar beiriannau athrawon a staff gweinyddol.</p>
--	---

## 2. CEFNOGI SIMS A SYSTEMAU GWYBODAETH REOLAETHOL ARALL

2.1	<b>Cefnogaeth i ddefnyddwyr SIMS (staff canolog)</b>	<p>Hyrwyddo a chefnogi'r defnydd o feddalwedd SIMS a phhecynnau MIS eraill yn y Swyddfa Fro / Uned Gefnogol, gan gynnwys :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gwasanaeth llinell gymorth</li> <li>• Cynhyrchu dogfennau a bwletinau i gefnogi'r defnydd o SIMS</li> <li>• Cefnogi'r defnydd o'r meddalwedd a datrys problemau</li> <li>• Cyrsiau hyfforddiant</li> <li>• Cyngor ac ymgynghoriad ar ddefnyddio SIMS i bwrpasau rheolaethol</li> <li>• Anwytho staff newydd</li> <li>• Gweithredu fel pwynt cyswllt gydag asiantaethau / adrannau eraill (CAPITA, staff yr Adran Addysg, Uned Gyllid....)</li> </ul>
2.2	<b>Cefnogaeth i ddefnyddwyr SIMS (ysgolion cynradd)</b>	<p>Hyrwyddo a chefnogi'r defnydd o feddalwedd SIMS a rhaglenni MIS eraill yn yr ysgolion cynradd / arbennig.</p> <p>Trefnu a chynnal gweithdai tymhorol i godi ymwybyddiaeth ysgolion o botensial y rhaglen SIMS. Rhaeadru enghreifftiau o arfer dda mewn ysgolion.</p> <p>Sicrhau bod staff yr Uned Cefnogi SIMS yn :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ymateb i broblemau oherwydd nam yn y meddalwedd</li> <li>• cynnig cyngor ac arweiniad i ysgolion sut i ddefnyddio'r meddalwedd</li> <li>• cynnig arweiniad a chydweithio gydag ysgolion sy'n dymuno uchafu'r defnydd o SIMS drwy'r ysgol</li> <li>• teilwrio meddalwedd SIMS i gynnig datrysiadau i weithdrefnau rheolaethol mewn ysgolion.</li> </ul> <p>Cefnogir rhaglenni megis SIMS.net, SIMS Discover, Dinner Money, IEP Writer, SchoolComms, Private Fund Manager, CyfnewidCymru, aayb,</p>
2.3	<b>Patrymlun Hunan Arfarnu &amp; Holiaduron Ar-lein – unedau heblaw ysgolion</b>	<p>Mynediad i'r Unedau Iaith, Unedau ADY ayyb at :</p> <p>System Hunan Arfarnu Ar-lein, sy'n eu galluogi i fewnbynnu sylwadau a choladu tystiolaeth fel rhan o broses Hunan Arfarniadau Estyn. Mae'r system yn caniatáu uwchlwytho arfarniadau i Ystafell Rithiol ESTYN.</p> <p>System Holiaduron Canfod Barn i gefnogi'r broses Hunan-Arfarnu. Bydd pecyn sylfaenol o holiaduron ar gael, sy'n cynnwys –</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rhieni - opsiwn o ffocysu ar feysydd penodol, yn cynnwys treialu holiadur Estyn</li> <li>• Disgyblion - fesul oedran, neu yn ffocysu ar feysydd penodol e.e. gwaith cartref, bwlio, lles, treialu holiadur Estyn ayyb</li> <li>• Partneriaid allweddol a rhanddeiliaid perthnasol</li> <li>• Staff</li> </ul> <p>Gellir creu holiaduron unigryw yn ogystal, i adlewyrchu gofynion y sefydliad.</p> <p>Bydd CYNNAL yn paratoi enwau defnyddwyr a chyfrineiriau fel yr angen. Ar derfyn y cyfnod mewnbynnu barn, dadansoddir yr ymatebion ar ffurf taenlen Excel, fydd hefyd yn cynnwys adborth ar ffurf tablau a graffiau.</p>
--	--

### 3. DADANSODDI A CHYNYRCHU DATA (o 1 EBRILL 2017 TAN 30 MEDI 2017)

	GWASANAETH	LEFEL Y GWASANAETH
3.1	<b>Darparu gwybodaeth / data cymharol i'r Awdurdod</b>	<p>Darparu gwybodaeth / data cymharol i'r Awdurdod yn seiliedig ar gronfeydd data'r ysgolion (e.e. darparu data cyn-Arolwg, manylion am grwpiau o ddisgyblion bregus ayyb).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Casglu data Cyfnod Sylfaen, CA2, CA3, CA4 a CA5 ar lefel disgybl drwy DEWi (neu gan yr ysgolion yn achos CA4)</li> <li>• Sicrhau bod yr Awdurdod yn derbyn manylion y canlyniadau sydd ar gael ar ddyddiau canlyniadau CA4 a CA5</li> <li>• Dadansoddi ar sail cyrhaeddiad yn y pynciau craidd, - ar lefel CYNNAL, awdurdod ac ysgol ac yn ôl grwpiau PYD, maint ysgol, ieithyddol, a phlant bregus,</li> <li>• Adrodd ar chwarteli ysgolion</li> <li>• Dadansoddi cyrhaeddiad yn y pynciau sylfaen yn CA3 a'r holl bynciau dewisol yn CA4,</li> <li>• Adrodd y dadansoddi CA1 – CA3 drwy wefan Cynhaliaeth.NET erbyn diwedd tymor yr haf</li> <li>• Adrodd ar CA4 erbyn yr wythnos gyntaf ym Medi,</li> <li>• Ymateb i geisiadau am ddadansoddiadau ar grwpiau penodol ym mhob cyfnod allweddol sydd yn amrywio o ran cynnwys ac amseriad, e.e. disgyblion y canolfannau iaith, plant mewn gofal, cinio am ddim, teithwyr, anghenion dysgu ychwanegol ayyb.</li> </ul> <p>Cynnal a chadw systemau rheolaethol ar-lein i ddadansoddi canlyniadau ysgolion a gosod targedau i ysgolion.</p>
3.2	<b>Darparu data cymharol</b>	<p>Darparu gwybodaeth i staff Consortiwm Addysg ôl-16 (ar ran yr Awdurdod Addysg) am ddata ysgolion unigol.</p>

**CYTUNDEB LEFEL GWASANAETH**  
rhwng Adran Addysg Cyngor Gwynedd a CYNNAL

**Cost Cytundeb 2017-18**

<b>CONTRACTAU CYFARWYDDWYR ADDYSG</b>	<b>Cost yn cynnwys gostyngiad 2%</b>
CEFNOGAETH DECHNEGOL	10,847
CEFNOGI SIMS A SYSTEMAU GWYBODAETH RHEOLAETHOL	78,992
DADANSODDI A CHYNNHYRCHU DATA	1,360
	<b>91,198</b>

*Gwilym Elis Jones*  
Arwyddwyd (ar ran CYNNAL)

13.02.17  
Dyddiedig

*Julian Jenkins*  
.....  
Arwyddwyd (ar ran Cyngor Gwynedd)

23/3/17  
.....  
Dyddiedig